

**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

18.11.2024

№ 759

г. Мурманск

О реорганизации ГОАУСОН «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения», ГОАУСОН «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения» и ГОАУСОН «Ловозерский комплексный центр социального обслуживания населения»

В целях оптимизации сети государственных областных учреждений социального обслуживания населения, подведомственных Министерству труда и социального развития Мурманской области, эффективного расходования средств областного бюджета, повышения качества предоставляемых населению социальных услуг и в соответствии со статьями 57-60, 123.23 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 70 Устава Мурманской области, Законом Мурманской области от 09.11.2001 № 303-01-ЗМО «Об управлении государственной собственностью Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 27.01.2011 № 20-ПП «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных областных учреждений, а также утверждения уставов государственных областных учреждений и внесения в них изменений» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Реорганизовать с 01.04.2025 года государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения» в форме присоединения к нему государственного областного автономного учреждения социального обслуживания населения «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения» и государственного областного автономного учреждения социального обслуживания населения «Ловозерский комплексный центр социального обслуживания населения» с сохранением основных видов и целей деятельности.

2. Установить, что:

2.1. Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Мончегорский КЦСОН) в соответствии с передаточным актом является преемником прав и обязанностей государственного областного автономного учреждения социального обслуживания населения «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Оленегорский КЦСОН), государственного

областного автономного учреждения социального обслуживания населения «Ловозерский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Ловозерский КЦСОН).

2.2. Функции и полномочия учредителя Мончегорского КЦСОН осуществляет Министерство труда и социального развития Мурманской области.

3. Руководителям Мончегорского КЦСОН, Оленегорского КЦСОН и Ловозерского КЦСОН осуществить в пределах своей компетенции необходимые юридические и организационные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, связанные с реализацией пункта 1 настоящего приказа.

4. Управлению социального обслуживания (Т.С. Викторова) обеспечить утверждение Мончегорскому КЦСОН государственного задания с учетом положений абзаца четвертого пункта 4 раздела 1 постановления Правительства Мурманской области от 11.09.2015 № 392-ПП «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных областных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания».

5. Управлению организации бюджетного процесса и экономического анализа (Е.Г. Данилова) обеспечить внесение изменений в соглашение Мончегорского КЦСОН о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в сроки, установленные вышеназванным постановлением.

6. Определить Мончегорский КЦСОН уполномоченным по:

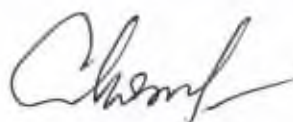
- уведомлению регистрирующего органа о начале процедуры реорганизации, в том числе о форме реорганизации;
- осуществлению мероприятий, направленных на уведомление кредиторов;
- опубликованию информации по реорганизации.

7. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по реорганизации ГОАУСОН «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения», ГОАУСОН «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения» и ГОАУСОН «Ловозерский комплексный центр социального обслуживания населения» (приложение № 1 к настоящему приказу).

8. Закрепить за Мончегорским КЦСОН на праве оперативного управления государственное имущество Мурманской области, находящееся в оперативном управлении Оленегорского КЦСОН и Ловозерского КЦСОН, в том числе объекты недвижимого и особо ценного движимого имущества, в соответствии с перечнем согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



С.Б. Мякишев

Приложение № 1
к приказу Министерства
труда и социального развития
Мурманской области
от 18.11.2024 № 759

**План мероприятий («дорожная карта»)
по реорганизации ГОАУСОН «Мончегорский комплексный центр
социального обслуживания населения», ГОАУСОН «Оленегорский
комплексный центр социального обслуживания населения» и ГОАУСОН
«Ловозерский комплексный центр социального обслуживания населения»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1.	Разработка и согласование нормативного правового акта о реорганизации учреждений социального обслуживания	до 18.11.2024	Управление социального обслуживания (Викторова Т.С.)
2.	Проведение уведомительных процедур о начале реорганизации (ФНС, работников УСОН СМИ, кредиторов)		
2.1	Уведомление налогового органа (направление уведомлений о начале процедуры реорганизации, получение листа записи о начале процедуры реорганизации)	в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
2.2	Размещение уведомления о реорганизации учреждений социального обслуживания с указанием сведений о каждом участвующем в реорганизации, форме реорганизации, описания порядка, сроков и условий для предъявления требований его кредиторами, в Едином федеральном реестре (https://fedresurs.com)	в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации	руководитель учреждения Сидоренко А.В.
2.3	Уведомление кредиторов о начале процедуры реорганизации учреждений	в течение месяца после даты принятия решения о реорганизации	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
2.4	Работа с казначейством, банками (закрытие счетов учреждений)	до 01.04.2025	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
2.5	Размещение уведомления о реорганизации учреждений в СМИ	дважды с периодичностью один раз в месяц с момента получения листа записи из ФНС	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
2.6	Уведомление работников учреждений	до 01.02.2025	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
2.7	Прекращение деятельности юридических лиц (направление заявлений о прекращении деятельности в налоговые органы, получение листов записи о прекращении деятельности юр. лиц)	до 01.04.2025	Шемякина М.В. руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
3.	Организация финансово-хозяйственной деятельности		
3.2	Проведение инвентаризации имущества и обязательств имущества реорганизуемых учреждений социального обслуживания	до 01.02.2025	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
3.3	Составление промежуточного ликвидационного баланса и направление учредителю	По истечению двух месяцев со дня первой публикации уведомления о начале процедуры реорганизации в СМИ в журнале «Вестник государственной регистрации»	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
3.4	Представление передаточных актов объектов недвижимого имущества, особо ценного, иного движимого имущества, активов и обязательств в Минтрудсоцразвития МО для утверждения	до 01.04.2025	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
3.5	Внесение изменений в госзадание	до 01.03.2025	Управление социального обслуживания (Викторова Т.С.)
3.6	Внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности (ФХД) на 2025-2027	до 01.04.2025	руководитель учреждения Сидоренко А.В.
3.7	Внесение изменений в план закупок	в течение 10 рабочих дней после утверждения плана ФХД учреждения	руководитель учреждения Сидоренко А.В.
3.8	Передача имущества ГОАУСОН «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения» и ГОАУСОН «Ловозерский комплексный центр социального обслуживания населения» в ГОАУСОН «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения»	не позднее 01.04.2025	руководители учреждений Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
3.9	Перенос кассовых расходов на лицевой счет ГОАУСОН «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания	до 01.04.2025	руководители учреждений Сидоренко А.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
	населения»		Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
3.10	Закрытие лицевых счетов у реорганизуемых учреждений, переоформление лицевого счета у учреждения-правопреемника	до 01.04.2025	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
3.11	Уведомление налогового органа о закрытии лицевых счетов	в течение 5 дней после закрытия	руководители учреждений Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
3.12	Внесение изменений в реестр государственного имущества	в течение 1 месяца после передачи имущества	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
3.13	Подача бухгалтерской отчетности учредителю	до 01.04.2025	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
3.14	Передача отчетности в соответствии с законодательством в ФНС России, Социальный фонд России, Росстат	до 01.04.2025	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
4.	Передача документов в ФНС и учредителю о прекращении деятельности юридических лиц (ликвидационный баланс, налоговая и бухгалтерская отчетность)		
4.1	Сверка расчетов с ФНС России и Социальным фондом России	до 01.02.2025	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
4.2	Подача документов в ФНС России о прекращении деятельности ГОАУСОН «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения», ГОАУСОН «Ловозерский комплексный центр социального обслуживания населения» (по истечении 30 дней с момента последнего размещения сведений в журнале «Вестник государственной регистрации», а также по истечению трех месяцев после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации), включая передаточные акты, утвержденные учредителем	до 01.04.2025	руководители учреждений Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.
4.3	Получение листа записи из ФНС России о прекращении деятельности ГОАУСОН «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения»	на 5 раб день, не считая дня сдачи документов в налоговую службу о	руководители учреждений Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
	ГОАУСОН «Ловозерский комплексный центр социального обслуживания населения» путем реорганизации в форме присоединения	прекращении деятельности	
5.	Внесение изменений в Устав реорганизуемого учреждения, его согласование и утверждение		
5.1	Внесение изменений в устав реорганизуемого учреждения	до 01.01.2025	руководитель учреждения Сидоренко А.В.
5.2	Согласование устава реорганизуемого учреждения	до 15.01.2025	Управление социального обслуживания (Викторова Т.С.) Отдел правового и организационного обеспечения (Юрист М.Б.)
6.	Разработка и утверждение штатного расписания ГОАУСОН «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания»		
6.2	Внесение изменений в штатное расписание ГОАУСОН «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения»	до 01.01.2025	руководитель учреждения Сидоренко А.В.
6.3	Согласование проекта штатного расписания ГОАУСОН «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения»	до 15.01.2025	Управление социального обслуживания (Викторова Т.С.) Управление организации бюджетного процесса и экономического анализа (Данилова Е.Г.) Отдел правового и организационного обеспечения (Юрист М.Б.)
6.4	Проведение организационно-штатных мероприятий связанных с реорганизацией учреждений в соответствии с трудовым законодательством	до 01.04.2025	руководители учреждений Сидоренко А.В. Гаврилкина О.М. Шемякина М.В.